



Popis personálního zabezpečení poskytované sociální služby

Název střediska: Denní stacionář pro seniory

Druh poskytované služby: denní stacionáře

§ 46 zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách

Popis personálního zajištění

Zařízení má stanovenou strukturu pracovních pozic a kvalifikačních předpokladů. Struktura i velikost pracovního týmu odpovídá definovaným potřebám zařízení a aktuálnímu počtu uživatelů služeb a jejich potřebám. Na jednotlivé pozice existuje popis práce (obsahuje také zastupitelnost pracovníka v případě absence) a požadovaná kvalifikace (profesionální znalosti, dovednosti a osobnostní předpoklady). Tým je složen tak, aby bylo možno zajistit poskytování všech nabízených činností.

Vysoký požadavek je kladen na koordinaci terapií a aktivit stacionáře, tzn. na flexibilitu pracovníků. Při aktivitách vypomáhají i dobrovolníci, kteří pracují pod přímým vedením určeného pracovníka. Všichni pracovníci zařízení jsou dostatečně zaškoleni v problematice péče o starého člověka, v komunikaci, i umět pomoci lidem s fyzickým a psychickým postižením.

Hospodářsko-správní zázemí tvoří další zaměstnanci Charity Opava.

Stručný popis náplní jednotlivých pracovních pozic

| pracovní pozice | Popis pracovní pozice |
|---------------------------------|--|
| sociální pracovník | sociální poradenství a případová sociální práce |
| vedoucí střediska | řízení střediska v provozních záležitostech, účetnictví (jednoduché činnosti), public relation a fundreising, tvorba a realizace aktivizačních programů |
| Pracovník v sociálních službách | psychosociální rehabilitaci a aktivizaci (canisterapie, muzikoterapie, trénování paměti, ergoterapie atd.), klíčová pracovnice skupině uživatelů služeb, různé druhy dopomocí, úklid zařízení, výdej stravy a dopomoc při základních činnostech, a řidič pečovatel |
| Provozní pracovník | údržba provozu střediska |

