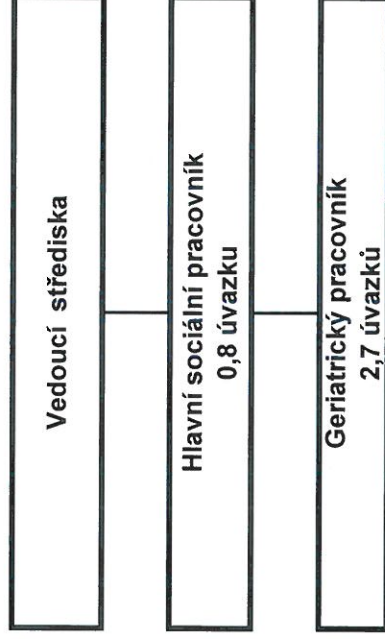




Charita Ostrava, Kořenského 1323/17, 703 00 Ostrava-Vítkovice

Organizační struktura střediska

Charitní dům sv. Alžběty - Denní centrum



V Ostravě 11. března 2021

Zpracoval: Mgr. Jindřich Čáp, vedoucí střediska

Schválil: Bc. Martin Pražák, DiS., ředitel Charity Ostrava



Popis personálních činností

Charitní dům sv. Alžběty – Denní centrum

Vedoucí střediska odpovídá:

- za kvalitu a rozvoj poskytované sociální služby;
- za stav zařízení a provoz střediska, za bezproblémový chod střediska a naplnění jeho funkce a poslání, za technický stav domu a jeho vnitřní vybavení, za hospodaření střediska a za efektivní využívání svěřených prostředků;
- za správné a včasné zpracování všech administrativních požadavků, řídit svěřené středisko, vytvářet jeho koncepci a zpracovávat roční plán práce, dbát na dodržování směrnic a příkazů ředitele, zajišťovat zpracování a archivaci dokumentací, směrnic a pravidel v rámci působnosti svěřeného střediska;
- vytvářet podmínky pro odborný, osobnostní a duchovní růst podřízených zaměstnanců, dodržovat právní a bezpečnostní předpisy vztahující se k jím vykonávané práci, zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které zjistí během výkonu své práce.

Hlavní sociální pracovník

- zajišťuje vedení sociální agendy uživatele služeb, zajišťuje pravidelný kontakt s uživatelem (dle jeho potřeb a nastaveného IP), zajišťuje sociálně právní poradenství, zajišťuje kontakt s opatrovníky, rodinnými příslušníky, úřady, vede ve spolupráci s ostatními pracovníky provádění sociálně terapeutických činností, které vedou k udržení a případně rozvoji osobnostních a sociálních dovedností podporující sociální začleňování uživatelů služeb.

Geriatrický pracovník

- zodpovědně pečuje o svěřené uživatele, poskytuje jim podporu a péči. Provádí denní aktivity s uživateli dle nastaveného individuálního plánu. Aktivně se seznamuje s individuálními plány všech uživatelů a podporuje je k jejich naplňování. Svou činností přispívá k vytváření podmínek pro udržování sociálních a společenských kontaktů a svými aktivitami napomáhá k uspokojování psychosociálních potřeb uživatelů služeb, vede denní záznamy uživatelů služeb, vykonává funkci klíčového pracovníka u přidělených uživatelů služeb, účastní se pravidelných porad Denního centra, dbá o sebevzdělávání a seberozvoj.

V Ostravě 11. března 2021

Zpracoval: Mgr. Bc. Jindřich Čáp, vedoucí střediska

Schválil: Bc. Martin Pražák, DiS., ředitel Charity Ostrava